



DR. SHYAMA PRASAD MUKHERJEE UNIVERSITY
Ranchi, Jharkhand.

**OFFICE OF THE
DEAN STUDENT WELFARE**

Memo No.: DSPMU/DSW/...../25

Date: 02/05/2025

NOTICE

READMISSION AND COURSE FEE SUBMISSION

All the **Students (Academic Session: 2023–2027)** of all **Traditional/Self-Financing** and **Vocational** courses are hereby informed that they have to follow the steps given below for submitting the **Readmission** and **Course Fees** for **Semester–III**.

The dates for submitting the **Readmission** and **Course Fees** are as follows: **02-05-2025** to **20-05-2025**. No consideration will be entertained after the due date.

All the students are hereby instructed to strictly adhere to the above mentioned timeline.

Step 1 : Go to Student Portal - <https://dspmuranchi.in/student/>

Step 2 : Login with your ID and Password

Step 3 : Find Readmission Fees option from Left Panel > Click on that. You will see the Amount & Payment option as well.

Step 4 : Pay your fees Online and Download the receipt for future reference.

By the orders of the Vice-Chancellor.

(Sarovottam Kumar)
Dean–Student Welfare
DSPMU, Ranchi.

Address: Morabadi, P.O.: - Ranchi University, Ranchi-834008.

Email: dswdspmuranchi@gmail.com, vcdspmu@gmail.com

Website: www.dspmuranchi.ac.in



DR. SHYAMA PRASAD MUKHERJEE UNIVERSITY
Ranchi, Jharkhand.

**OFFICE OF THE
DEAN STUDENT WELFARE**

Memo No.: DSPMU/DSW/...../25

Date: 02/05/2025

सूचना-पुनः प्रवेश और पाठ्यक्रम शुल्क जमा करना

सभी पारंपरिक/स्व-वित्तपोषण और व्यावसायिक पाठ्यक्रमों के छात्रों (शैक्षणिक सत्र: 2023-2027) को सूचित किया जाता है कि उन्हें **सेमेस्टर-III** के लिए अपने पुनः प्रवेश और पाठ्यक्रम शुल्क जमा करने के लिए नीचे दिए गए चरणों का पालन करना होगा।

पुनः प्रवेश और पाठ्यक्रम शुल्क जमा करने की तिथियां इस प्रकार हैं: 02-05-2025 से 20-05-2025 तक। निर्धारित तिथि के बाद किसी भी प्रकार का विचार नहीं किया जाएगा।

सभी छात्रों को निर्देश दिया जाता है कि वे उपर्युक्त समय-सीमा का सख्ती से पालन करें।

चरण 1: छात्र पोर्टल पर जाएं - <https://dspmuranchi.in/student/>

चरण 2: अपनी आईडी और पासवर्ड के साथ लॉगिन करें।

चरण 3: बाएं पैनल से री-एडमिशन फीस विकल्प ढूंढें > उस पर क्लिक करें। आपको राशि और भुगतान विकल्प भी दिखाई देगा।

चरण 4: अपनी फीस का ऑनलाइन भुगतान करें और भविष्य के संदर्भ के लिए रसीद डाउनलोड करें।

कुलपति के आदेशानुसार।

(सर्वोत्तम कुमार)

डीन-छात्र कल्याण

डीएसपीएमयू, रांची।